

ARMADA DE REPÚBLICA DOMINICANA

PEDIDO PARA MATERIALES GASTABLES

Santo Domingo, Este, R.D

Lugar

15 de Febrero de 2019.

Fecha

Solicito me sea entregados los efectos gastables siguientes para uso oficial en esta institución. ARD.

Oficina _____

Por el trimestre empezando _____

20

ELBA MERCEDES BUENO BELTRE,

Firma

Teniente de Navío, ARD.

Encargada del Almacén de 2da. Clase Gastables, ARD.

Título

DESCRIPCIÓN 1	Cantidad en existencia 2	Cantidad usada ultimo trimestre 3	Cantidad pedida 4	Cantidad entregada 5
RESMA DE PAPEL BOND 8 ½ X 11			2,000	
RESMA DE PAPEL BOND 8 ½ X 13			150	
RESMA FR PAPEL HILO CREMA			25	
CAJAS DE CLIP PEQUEÑO No. 1			150	
CAJAS DE CLIP GRANDES No. 2			45	
CAJA DE BOLIGRAFOS AZUL 1/12			200	
CAJAS DE FERPA AZUL 1/12			14	
CAJAS DE LAPIZ DE CARBON No. 2			100	
LIBRETAS RAYADAS 8 ½ X 11 1/100 (UNIDAD)			200	
LIBRETAS RAYADAS PEQUEÑA 5 X 8 (UNIDAD)			100	
LIBROS RECORD DE 500 PAG.			150	
CAJAS DE SOBRES BLANCO No. 10 1/500			04	
CAJAS DE SOBRES DE CARTA EN HILO COLOR CREMA			04	
CAJAS DE MARCADORES DIFERENTES COLORES			16	
CAJAS DE GRAPAS ESTANDAR			100	
CAJAS DE GANCHOS ACCOR			52	
CAJA DE FOLDER 8 ½ X 13			10	
CAJAS DE FOLDER 8 ½ X 11			120	
CAJAS DE SOBRE MANILA 8 ½ X 11			82	
DOCENAS DE POSTIP GRANDES 3 X 5			35	
CAJAS DE SOBRES No. 7			50	
CAJAS DE MARCADORES PARA PIZARRAS No. 10			50	
CORRECTOR LIQUIDO (UNIDAD)			60	
CAJAS DE GOMAS BANDAS			100	
ROLLO DE PAPEL PARA MAQUINA SUMADORA (UNIDAD)			70	

Santo Domingo D.N

SIGUE

Lugar

Fecha

Firma

Recibo conforme a la casilla No. 5

Entregado hoy según casilla No. 5

Vía _____

Fecha

Director de Logística

ARMADA DE REPÚBLICA DOMINICANA

PEDIDO PARA MATERIALES GASTABLES

Santo Domingo, Este, R.D

Lugar

15 de Febrero de 2019.

Fecha

Solicito me sea entregados los efectos gastables siguientes para uso oficial en esta institución, ARD.

Oficina _____

Por el trimestre empezando _____

20

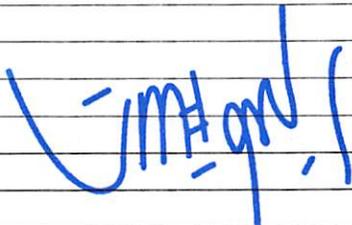
ELBA MERCEDES BUENO BELTRE,

Firma

Teniente de Navío, ARD.

Encargada del Almacén de 2da. Clase Gastables, ARD.

Título

DESCRIPCIÓN <small>1</small>	Cantidad en existencia <small>2</small>	Cantidad usada ultimo trimestre <small>3</small>	Cantidad pedida <small>4</small>	Cantidad entregada <small>5</small>
ROLON AZUL PARA SELLO (UNIDAD) XX	XXXX	XXXX	60 XXXX	
NOTA: RESP. LE SOLICITO LO FIGURADO MAS ARRIBA PARA USO EN EN LAS DIFERENTE DEPENDENCIAS DE ESTA INSTITUCIÓN, ARD.				
 				
APROBADO POR:	EMILIO RECIO SEGURA			
	Vicealmirante			
	Comandante General Armada de Rep. Dom.			

Santo Domingo D.N

Fecha

Lugar

Firma

Entregado hoy según casilla No. 5

Recibo conforme a la casilla No. 5

Vía _____

Fecha

Director de Logística



Handwritten signature or initials in blue ink, possibly reading "J. Spence".